

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
ФМИ
Ануфриева Н.И.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УЧЕБНОЙ ИСПОЛНИТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ**

УЧЕБНАЯ ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Специальность:	53.05.04 «Музыкально-театральное искусство»
Специализация:	Искусство оперного пения
Квалификация выпускника:	Солист-вокалист. Преподаватель
Форма обучения:	очная, очно-заочная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

1. Вид практики

Учебная исполнительская практика относится к учебным практикам ОПОП 53.05.04 «Музыкально-театральное искусство», специализация «Искусство оперного пения».

1. Целью учебной (исполнительской) практики является закрепление знаний и умений, приобретаемых студентами в результате освоения теоретических курсов, выработка первичных профессиональных умений и навыков, способствующих комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

2. Задачи учебной (исполнительской) практики:

- закрепление, углубление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения в вузе;
- выработка первичных профессиональных умений и навыков в области творческой, исполнительской, педагогической деятельности;
- выработка первичных профессиональных умений и навыков научно-методической деятельности.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Учебная практика базируется на курсах профессиональных дисциплин, осваиваемых в 3-4 семестрах.

4. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

Формами проведения учебной практики являются ознакомительная практика, практика наблюдения, в ходе которых студент изучает творческий процесс, идет ознакомление со всеми структурными подразделениями учреждения культуры;

- укрепление интереса к исполнительской, творческой, профессиональной деятельности, раскрытие её гуманистической сущности в ходе знакомства с различными формами организации образовательного процесса в учреждениях и организациях культуры и искусства;
- формирование общей концепции исполнительской, творческой деятельности на основе изучения опыта учреждений и организаций культуры и искусства;
- развитие в процессе учебной практики профессиональных качеств исполнителя сольных камерных, ансамблевых произведений, педагога-вокалиста, необходимых для профессиональной деятельности: общительности и культуры общения, организованности и требовательности к себе, нравственности и межкультурной толерантности, креативности;
- становление личности солиста-исполнителя.

5. Объем и продолжительность проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачётных единицы, 108 часов.

Форма обучения очная

Виды учебной деятельности	Всего	семестры	
		3	4
Контактная работа обучающихся	2	2	2
в том числе:			
Практические занятия	4	2	2
Самостоятельная работа	104	52	52
Форма промежуточной аттестации	экзамен		
	зачет		Д.Зачет
Общая трудоемкость	час	108	54
	з.е.	3	1,5

Форма обучения очно-заочная

Виды учебной деятельности	Всего	семестры	
		5	6
Контактная работа обучающихся	2	2	2
в том числе:			
Практические занятия	4	2	2
Самостоятельная работа	104	52	52
Форма промежуточной аттестации			
	зачет		Д.зачет
Общая трудоемкость	час	108	54
	з.е.	3	1,5

1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОПК-2	Способен воспроизводить музыкальные сочинения, записанные разными видами нотации	ОПК-2.1. Способен распознавать традиционные знаки музыкальной нотации ОПК-2.2. Способен воспроизводить голосом музыкальный текст, записанный традиционными видами нотации ОПК-2.3. Способен воспроизводить на фортепиано музыкальный текст, записанный традиционными видами нотации	Знать: – традиционные знаки музыкальной нотации, в том числе нотации в ключах «до»; – приемы результативной самостоятельной работы над музыкальным произведением;
			Уметь: – прочитывать нотный текст во всех его деталях и на основе этого создавать собственную интерпретацию музыкального произведения; – распознавать знаки нотной записи, отражая при воспроизведении музыкального сочинения предписанные композитором исполнительские нюансы;
			Владеть:

		ОПК-2.4. Способен воспроизводить на своем музыкальном инструменте оркестровые, ан-	<ul style="list-style-type: none"> – навыком исполнительского анализа музыкального произведения; – свободным чтением музыкального текста сочинения, записанного традиционными методами нотации.
--	--	--	---

Типы задач профессиональной деятельности	Коды компетенции	Наименование компетенций	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
Донесение образного художественного содержания музыки до слушателей через осмысленное выразительное исполнение музыкальных произведений в различных модусах: соло, в ансамбле, с оркестром, исполнений партий в музыкальном спектакле;	ПК-1	Способен демонстрировать знание композиторских стилей и умение применять полученные знания в процессе исполнения музыкального произведения;	<p>ПК – 1.1 Знает различные композиторские стили и их особенности</p> <p>ПК – 1.2 Знает отечественные и зарубежные традиции интерпретации вокальной музыки разных жанров и стилей</p> <p>ПК-1.3 Умеет проводить стилевой исполнительский анализ исполняемых произведений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию особенностей национальных школ в исполнительстве; - различные композиторские стили и их характеристики; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать художественные и технические особенности произведения; - исследовать методику освоения интонационно-ритмических и художественно-исполнительских трудностей, заложенных в авторском музыкальном тексте; - умеет проникать в содержание и стиль исполняемого произведения, четко и ясно произносить текст, используя все модуляции голоса, поэтично и выразительно доносить текст до слушателя;
			ПК – 1.4 Умеет создавать собственную интерпретаторскую концепцию вокального произведения с учетом	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определённой системой в работе, направленной на совершенствование своего профессионального мастерства; - используя на практике систематизированные теоретические и практические знания для совершенствования своего профессионального мастерства;

			<p>стилевых (жанровых) особенностей и исполнительских традиций;</p> <p>ПК - 1.5 Владеет свободно</p>	
Концертное исполнение музыкальных произведений, программ в различных модусах – соло, в составе ансамбля, с оркестром, хором;	ПК - 2	Способен самостоятельно работать над концертным репертуаром;	<p>ПК – 2.1 Знает обширный оперный и камерный репертуар по своему типу голоса</p> <p>ПК – 2.2 Демонстрирует осознанный подход и владеет закономерностями и методами исполнительской работы над музыкальным произведением</p> <p>ПК - 2.3 Использует знания иностранных языков для освоения зарубежного репертуара</p> <p>ПК - 2.4 Анализирует вокально-технические при-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности и методы исполнительской работы над музыкальным произведением, владение нормами и способами подготовки произведения, программы к публичному выступлению; - вокальный репертуар по своему типу голоса; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классифицировать и составлять программы выступлений (сольные, ансамблевые); - соотносить собственные артистические устремления и запросы слушателей; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методиками работы над произведениями разных жанров и стилей; - навыками актерского воплощения на сцене и умение концентрировать внимание слушательской аудитории на процессе музыкального исполнения; - осознанным подходом к технологии голосообразования и голосоведения, чистой интонацией, чистотой и естественностью тембра, основами певческого дыхания, основами кантилены, отчетливой дикцией при осознанном формировании согласных и гласных звуков;

			емы исполнения и применяет их в соответствии со стилем произведения	
Концертное исполнение музыкальных произведений, программ в различных модусах – соло, в составе ансамбля, с оркестром, хором;	ПК-3	Способен исполнять публично сольные концертные программы, состоящие из вокальных произведений различных жанров, стилей, эпох;	<p>ПК - 3.1 Осознает необходимость изучения разнообразного репертуара с учетом запросов слушательской аудитории</p> <p>ПК - 3.2 Владеет теоретическими основами составления концертных программ разных жанров и стилей и умеет применить их на практике</p> <p>ПК - 3.3 Формирует личный репертуар из произведений разных эпох и стилей, а также в различных модусах – соло, в составе ансамбля, с оркестром, хо-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - как соотносить вокальные произведения различных стилей, жанров и эпох в своих сольных программах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовить к исполнению концертные программы, состоящие из контрастных номеров по жанрам, стилям, творческим направлениям; - работать с концертмейстером над музыкальным произведением, выстраивать репетиционный процесс; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет навыками актерского воплощения на сцене и умение концентрировать внимание слушательской аудитории на процессе музыкального исполнения;

			ром	
			ПК - 3.4 Осознает необходимость	
Донесение образного художественного содержания музыки до слушателей через осмысленное выразительное исполнение музыкальных произведений в различных модусах: соло, в ансамбле, с оркестром, исполнений партий в музыкальном спектакле;	ПК - 4	Способен исполнять ведущие партии в оперных спектаклях;	ПК - 4.1 Знает оперный репертуар по своему типу голоса	Знать: - современные тенденции развития оперного театра; - искусство выдающихся исполнителей в этом жанре;
			ПК - 4.2 Владеет вокально-техническими приемами исполнения оперной музыки	Уметь: - умеет применять приемы вокального искусства (точность интонации, ясность дикции, правильное распределение дыхания и т.д.), освоенные в классе сольного пения, в условиях исполнения оперной партии; - умеет ориентироваться в ансамблевой партитуре, согласовывать свои исполнительские намерения и находить совместные исполнительские решения;
			ПК - 4.3 Успешно сочетает вокальное исполнительство со сценическим движением и актерской игрой	Владеть: - владеет навыками работы в историческом костюме, необходимыми в создании полноценного сценического образа, развитым воображением, сценическим вниманием, выработанными навыками сценического существования в предлагаемых обстоятельствах, навыками использования грима различных типов, стилей и характеров, обусловленных сценической задачей, основам макияжа; - навыками прочтения поэтического текста и воплощения его содержания в интонации, жесте и тембре;
			ПК - 4.4 Ориентируется в оперной партитуре и умеет петь в ансамбле	
			ПК - 4.5 Владеет навыками создания полноценного сценического образа	
			ПК - 4.6 Имеет опыт	

			работы в оперном спектакле с использованием	
--	--	--	---	--

С целью пропаганды достижений музыкального искусства выступление с концертами (соло, в спектакле, в ансамбле, в хоре, с оркестром, с хором) на различных сценических и театральных площадках;	ПК - 9	Готов к показу своей исполнительской работы (соло, в спектакле, в ансамбле, в хоре, с оркестром, с хором) на различных сценических площадках (в образовательных учреждениях, клубах, дворцах и домах культуры); к компетентной организации и подготовке творческих проектов в области музыкального искусства, осуществлению свя-	<p>ПК - 9.1 Имеет достаточный репертуар для участия в различных тематических концертах</p> <p>ПК - 9.2 Показывает высокий исполнительский уровень, выступая на любой сценической площадке, перед любой слушательской аудиторией</p> <p>ПК - 9.3 Выступает одинаково профессионально в любых модусах – соло, в составе вокального ансамбля, хора, с оркестром и т.д</p> <p>ПК - 9.4 Владеет знаниями об организации творческих мероприятий в области музыкального искусства, осуществляя свя-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формы и методы исполнительской работы солиста-вокалиста в репертуаре соло, в спектакле, в ансамбле, в хоре, с оркестром, с хором на различных сценических площадках (в образовательных учреждениях, клубах, дворцах и домах культуры; - принципы взаимодействия при подготовке творческих мероприятий, проектов в области музыкального искусства связей со средствами массовой информации, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и учреждениями культуры; - как разработать и организовать программу для своей исполнительской деятельности в учреждениях культуры. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессионально исполнять соло, в спектакле, в ансамбле, в хоре, с оркестром, с хором на различных сценических площадках (в образовательных учреждениях, клубах, дворцах и домах культуры); - организовать и подготовить творческие проекты в области музыкального искусства, осуществляя связи со средствами массовой информации, организациями в сфере образовательной деятельности, и учреждениями культуры; - организовывать свою исполнительскую деятельность в различных учреждениях культуры; - использовать свой творческий потенциал, способность для осуществления индивидуальной деятельности в условиях концертной организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исполнительским профессиональным мастерством в жанре соло, в спектакле, в ансамбле, в хоре, с оркестром, с хором, навыками выступления на различных сценических площадках (в образовательных учреждениях, клубах, дворцах и домах культу-
---	---------------	--	--	--

		зей со сред-ствами массовой информации, организа-циями, осу-ществля ющими образо-ватель-ную дея-тель-ность, и учрежде-ниями культуры (филар-мониями, концерт-ными организа-циями, агент-ствами), различ-ными слоями насе-ления с це-лью про-паганды достиже-ний му-зыкаль-ного ис-кусства и культуры	зи со сред-ствами массовой информации, организациями в сфере обра-зовательной деятельности, и учреждени-ями культуры ПК - 9.5 Знает, как разработать и организовать программу для своей ис-полни-тельской дея-	ры); - методами и навыками организации и подготовке творческих проектов в области музыкального искусства; - навыками организации связей и взаи-модействия со средствами массовой информации, организациями, осу-ществляющими образовательную дея-тельность, и учреждениями культуры различными слоями населения с це-лью пропаганды достижений му-зыкального искусства и культуры; - опытом публичных выступлений.
--	--	--	--	---

7. Структура и содержание практики

7.1. Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Форма обучения очная

Номер семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
			Количество академических часов всего	В том числе	
				Под руководством преподавателя / руководителя от предприятия	Самостоятельно
3	Инструктаж. Ознакомление с учебным процессом базового учебного заведения.		1	1	
	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. Ведение дневника исполнительной практики.	ОПК-2 Способен воспроизводить музыкальные сочинения, записанные разными видами нотации ПК 1 Способен демонстрировать знание композиторских стилей и умение применять полученные знания в процессе исполнения музыкального произведения; ПК 2 Способен самостоятельно работать над концертным репертуаром; ПК 3 Способен исполнять	54	0	52

		<p>публично сольные концертные программы, состоящие из вокаль- ных произ- ведений различных жанров, стилей, эпох;</p> <p>ПК 4 Способен исполнять веду- щие партии в оперных спек- таклях</p> <p>ПК 9 Готов к по- казу своей испол- нительской ра- боты (соло, в спектакле, в ан- самбле, в хоре, с оркестром, с хо- ром) на различ- ных сценических площадках (в образовательных учреждениях, клу- бах, дворцах и до- мах культуры); к компетентной организации и подготовке твор- ческих проектов в области му- зыкального искус- ства, осуществле- нию связей со средствами массовой информации, организациями, осуществляющи- ми образователь- ную деятельность, и учреждениями культуры (филар- мониями, концертными организациями,</p>			
--	--	---	--	--	--

		агентствами), различными слоями населения с целью пропаганды достижений музыкального искусства и культуры			
	Сдача зачета. Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата учебной исполнительской практики.			1	
Итого по семестру:			54	2	52
4	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. Ведение дневника исполнительской практики.	УК 2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; ОПК1 - Способен понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального искусства на определенном историческом этапе; УК 4 - способность к музыкальному исполнению в концертных и студийных условиях, работе со звукооператором, к использованию в своей исполнительской деятельности современ-	54	1	52

		ных технических средств: звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры;			
	Сдача зачета. Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата учебной исполнительской практики.			1	
Итого по семестру:			54	2	52
		ИТОГО ЧАСОВ ПО ПРАКТИКЕ	108	4	104

Форма обучения очно-заочная

Номер семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
			Количество академических часов всего	В том числе	
				Под руководством преподавателя / руководителя от предприятия	Самостоятельно
3	Инструктаж. Ознакомление с учебным процессом базового учебного заведения.		1	1	
	Посещение	ОПК-2 Способен	54	1	52

	<p>репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях. Ведение дневника исполнительской практики.</p>	<p>воспроизводить музыкальные сочинения, записанные разными видами нотации</p> <p>ПК 1 Способен демонстрировать знание композиторских стилей и умение применять полученные знания в процессе исполнения музыкального произведения;</p> <p>ПК 2 Способен самостоятельно работать над концертным репертуаром;</p> <p>ПК 3 Способен исполнять публично сольные концертные программы, состоящие из вокальных произведений различных жанров, стилей, эпох;</p> <p>ПК 4 Способен исполнять ведущие партии в оперных спектаклях</p> <p>ПК 9 Готов к показу своей исполнительской работы (соло, в спектакле, в ансамбле, в хоре, с оркестром, с хором) на различных сценических площадках (в образовательных учреждениях, клу-</p>			
--	---	--	--	--	--

		бах, дворцах и домах культуры); к компетентной организации и подготовке творческих проектов в области музыкального искусства, осуществлению связей со средствами массовой информации, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и учреждениями культуры (филармониями, концертными организациями, агентствами), различными слоями населения с целью пропаганды достижений музыкального искусства и культуры			
	Сдача зачета. Представление на проверку дневника исполнительской практики как суммарного результата учебной исполнительской практики.			1	
Итого по семестру:			54	2	52
4	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих	УК 2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;	54	1	52

	<p>коллективов базы прак- тики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, ма- стер-классах, открытых уроках, лек- ториях. Ведение дневника ис- полни- тельской практики.</p>	<p>ОПК1 - Способен понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в светет представле- ний об особенностях развития музыкаль- ного искусства на определенном исто- рическом этапе; УК 4 - способ- ность к музыкаль- ному исполни- тельству в концертных и сту- дийных условиях, работе со звуко- режиссером и зву- кооператором, к использованию в своей исполни- тельской деятель- ности современ- ных технических средств: зву- козаписывающей и звуковоспроиз- водящей аппара- туры;</p>			
	<p>Сдача зачета. 4 часа Представле- ние на проверку дневника ис- полни- тельской практики как суммарного результата учебной ис- полни- тельской практики.</p>			1	
Итого по семестру:			54	2	52
		ИТОГО ЧАСОВ ПО ПРАКТИКЕ	108	4	104

7.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

Форма обучения **очная**

неде-стра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Кол-чество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля (п/у)	Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
стр	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.		Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
стр	Основная часть (знакомство с исполнительской деятельностью)	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.		Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях.	1.Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтверждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей практики.	В период практики

стр ля	За- вершающи й этап	Подготовка отчетной документации (дневни- ка, портфолио, отчета по практике, приложе- ний)	54 часа	Проверка руко- водителем прак- тики отчетной документации по прохождению прак- тики, их подписа- ние.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио		В период практики
целя	Защита от- четов о прохожде- нии прак- тики	Зачёт		Зачёт форме круглого стола	1. Индивидуальное задание на практику. 2. Рабочий график (план) проведения практики. 3. Отчет о прохождении практики 4. Дневник о прохождении практики. 5. Другие материалы	См. Приложения 1-5	
стр я	Подготови- тельный этап	Организационное со- брание с руководи- телем практики. По- становка целей и задач, планируемых результа- тов освоения практики.		Явочный лист (дневник посеща- емости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожар- ной безопасности, правилами внутреннего трудового распо- рядка.	Получение студентами индивидуальных зада- ний на практику (см. Приложение 1)	В период практики
стр целя	Основная часть (знаком- ство с ис- полни- тельской образователь- но-деятельно- стью)	Прохождение учебной исполнительской прак- тики. Изучение документации, регламентирующей образовательную дея- тельность базы прак- тики. Регулярное ведение и		Дневник посеща- емости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творче- ских коллективов базы прак- тики, участие в концертах кафедры, института, в творче- ских проектах, мастер- классах, открытых уроках, лекториях.	1. Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтвер- ждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей прак- тики.	В период практики

		оформление дневника практики.					
	За- вершающи й этап	Подготовка отчетной документации (дневника, портфолио, отчета по практике, приложений)		Проверка руко- водителем прак- тики отчетной документации по прохождению прак- тики, их подписа- ние.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио		В период практики
стр едезя	Основная часть (знаком- ство с ис- полни- тельской деятельно- стью)	Прохождение учебной исполнительской прак- тики. Изучение документации, регламентирующей образовательную дея- тельность базы прак- тики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.	54 ч	Дневник посеща- емости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творче- ских коллективов базы прак- тики, участие в концертах кафедры, института, в творче- ских проектах, мастер- классах, открытых уроках, лекториях.	1.Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтвер- ждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей прак- тики.	В период практики
стр ля	За- вершающи й этап	Подготовка отчетной документации (дневни- ка, портфолио, отчета по практике, приложе- ний)		Проверка руко- водителем прак- тики отчетной документации по прохождению прак- тики, их подписа- ние.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио		В период практики
дезя	Защита от- четов о прохожде- нии прак- тики	Дифференцированный Зачёт		Зачёт форме круглого стола	6. Индивидуальное задание на практику. 7. Рабочий график (план) проведения практики. 8. Отчет о прохождении практики		

					9. Дневник о прохождении практики. 10. Другие материалы		
			108				

Форма обучения **очно-заочная**

неде- стра	Наимено- вание раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятель- ности	Кол иче- ство ча- сов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля (п/у)	Вид контрольных мероприя- тий	Требования к содержа- нию отчетных матери- алов	Сроки предоставле- ния отчет- ных матери- алов (неде- ля)
стр я	Подготови- тельный этап	Организационное со- брание с руководи- телем практики. По- становка целей и задач, планируемых результа- тов освоения практики.		Явочный лист (дневник посеща- емости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожар- ной безопасности, правилами внутреннего трудового распо- рядка.	Получение студентами индивидуальных зада- ний на практику (см. Приложение 1)	В период практики
стр я	Основная часть (знаком- ство с ис- полни- тельской деятельно- стью)	Прохождение учебной исполнительской прак- тики. Изучение документации, регламентирующей образовательную дея- тельность базы прак- тики.		Дневник посеща- емости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творче- ских коллективов базы прак- тики, участие в концертах кафедры, института, в творче- ских проектах, мастер- классах, открытых уроках, лекториях.	1.Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтвер- ждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей прак- тики.	В период практики

		Регулярное ведение и оформление дневника практики.	54 часа				
стр я	За- вершающи й этап	Подготовка отчетной документации (дневника, портфолио, отчета по практике, приложений)		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио		В период практики
стр я	Защита отчетов о прохождении практики	Зачёт		Зачёт форме круглого стола	11. Индивидуальное задание на практику. 12. Рабочий график (план) проведения практики. 13. Отчет о прохождении практики 14. Дневник о прохождении практики. 15. Другие материалы	См. Приложения 1-5	
стр я	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.		Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
стр я	Основная часть (знакомство с исполнительской	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную дея-		Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-	1. Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтверждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио)	В период практики

	деятельно- стью)	тельность базы прак- тики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.			классах, открытых уроках, лекториях.	в течение всей прак- тики.	
	За- вершающи й этап	Подготовка отчетной документации (дневни- ка, портфолио, отчета по практике, приложе- ний)		Проверка руко- водителем прак- тики отчетной документации по прохождению прак- тики, их подписа- ние.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио		В период практики
стр я	Основная часть (знаком- ство с ис- полни- тельской деятельно- стью)	Прохождение учебной исполнительской прак- тики. Изучение документации, регламентирующей образовательную дея- тельность базы прак- тики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.	54 ч	Дневник посеща- емости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творче- ских коллективов базы прак- тики, участие в концертах кафедры, института, в творче- ских проектах, мастер- классах, открытых уроках, лекториях.	1.Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтвер- ждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей прак- тики.	В период практики
стр я	За- вершающи й этап	Подготовка отчетной документации (дневни- ка, портфолио, отчета по практике, приложе- ний)		Проверка руко- водителем прак- тики отчетной документации по прохождению прак- тики, их подписа- ние.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио		В период практики
ея	Защита от- четов о прохожде-	Дифференцированный Зачёт		Зачёт форме круглого стола	16. Индивидуальное задание на практику. 17. Рабочий график (план)		

	нии прак- тики				проведения практики. 18. Отчет о прохождении практики 19. Дневник о прохождении практики. 20. Другие материалы		
			108				

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом (см. таблицу 3), а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной исполнительской практики является зачет. Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов (см. приложения 1 -5).

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие следующую отчетную документацию:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

Структура дневника:

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

Структура отчета о прохождении практики:

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

*****Образцы всех видов отчетной документации см. в Приложении**

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. ФГОС ВО – режим доступа:
2. ОПОП ВО по направлению подготовки 53.05.04 «Музыкально-театральное искусство» специализация «Искусство оперного пения» - режим доступа
3. Рабочие учебные планы – режим доступа
4. Положение об учебно-методическом комплексе МГИК – режим доступа:

В соответствии с ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам:

- ЭБС ЛАНЬ
- ООО «Издательство Лань»
- ЭБС ЮРАЙТ «Электронное издательство «Юрайт»

Информация о наличии возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации, в том числе доступа к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями представлена на странице Библиотеки МГИК – <http://lib.mgik.org/>

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>
2. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Университетская библиотека: <http://www.biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>
5. Университетская информационная система России: <http://uisrussia.msu.ru/>
6. Электронный ресурс издательства Springer: <http://www.springerlink.com/>
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
8. Электронная библиотека IQlib: <http://www.iqlib.ru/>

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, Power Point;
Adobe Photoshop;
Power DVD;
Media Player Classic.

Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для реализации дисциплины «Учебная исполнительская практика» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 53.05.04 «Музыкально-театральное искусство», специализация «Искусство оперного пения» Институт располагает учебными аудиториями, оснащенными оборудованием и техническими средствами.

Учебные занятия по дисциплине «Учебная исполнительская практика» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Таблица 7

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Индивидуальные занятия	Аудитории 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407, 408, 410 учебного корпуса № 2
Аттестационные мероприятия	Аудитории 403, 407 учебного корпуса №
Самостоятельная работа студентов	Для самостоятельной работы студентов могут быть использованы аудитории № 104, учебного корпуса №1; читальный зал.

Необходимый для реализации программы специалитета перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- студенты имеют возможность при подготовке к учебным занятиям использовать ресурсы библиотеки, читального зала, лингафонного кабинета, фонотеки, видеотеки;
- учебные аудитории для индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками Института, оборудованные с учетом направленности (профиля) программы специалитета;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

12. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 4. «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом и.о. ректора № 49-0 от «19» февраля 2018 г.).

Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы производственной практики, адаптированной при необходимости

для обучения. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

13. Требования охраны труда и техники безопасности в период прохождения практики.

13.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются!

13.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики

Студент, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.
- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;

Во время практики запрещается:

- самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов;
- выполнять работу, не связанную с планом практики;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда.
- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

13.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства

Кафедра хорового дирижирования и академического пения

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на учебную практику (исполнительская практика)

Студент _____ (Ф.И.О.), курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 53.05.04 Музыкально - театральное искусство
Специализация: Искусство оперного пения

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Срок сдачи отчета: _____

Цели и задачи учебной исполнительской практики:

Цель прохождения практики - формирование у студентов способности осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации в области музыкального искусства игры, воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- посещение в течение периода прохождения практики не менее 10 разных мероприятий базы практики;
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации: ФГОС ВО, ОПОП по направлению подготовки 53.05.04, рабочий учебный план, учебно-методический комплекс по дисциплине «Сольное пение»;
- составление характеристики деятельности базы практики в соответствии с её документацией, целями, задачами, структурой, органами управления, функциями подразделений;

Планируемые результаты практики:

- подготовка общих выводов о специфике осуществления исполнительской деятельности на базе практики;
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения дисциплин;
- публичная защита выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры хорового дирижирования и академического пения ФМИ МГИК

(протокол от «___» _____ 20__ г., № ___)

Задание принято к исполнению: _____ «___» _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра хорового дирижирования и академического пения

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой _____

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения учебной практики (исполнительская практика)

Ф.И.О. студента _____, курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 53.05.04 Музыкально-театральное искусство

Специализация: Искусство оперного пения

Наименование профильной организации (базы практики): _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: _____
И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации: _____
И.О. Фамилия, должность

№ п/ п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Организационно-подготовительный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза целей и задач практики, сроках и порядке ее прохождения, порядке оформления отчетной документации и формах аттестации студентов.	До начала практики	
		2. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.		
		3. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студен-	В первый день практики	

		тов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.		
2	Основной этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обзорная лекция руководителя практики от базы практики о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях деятельности. 2. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики. 3. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики. 4. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике. 5. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации. 	В период практики	
3	Заключительный этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению. 2. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание. 	За два дня до окончания практики	
		<ol style="list-style-type: none"> 3. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики. 	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры хорового дирижирования и академического пения ФМИ МГИК

(протокол от «___» _____ 20__ г., № ___)

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Список используемых источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.

Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.

Приложение №3. Типовой договор на практику

Приложение №4 Отчет о прохождении практики

Приложение № 5. Дневник практики.

В Приложение № 8 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изобразительные материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»
Факультет музыкального искусства
Кафедра хорового дирижирования и академического пения

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики
(исполнительская практика)

Направление подготовки 53.05.04 «Музыкально-театральное искусство»
Специализация «Искусство оперного пения»

Студента _____ (Ф.И.О.)

_____ *подпись*

Курс _____,
группа № _____

Место прохождения практики _____

_____ *(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)*

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от вуза: _____

_____ *(Ф.И.О., должность, подпись)*

Зав. кафедрой: _____
_____ *(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)*

Допустить к защите: _____
_____ *подпись*

«___» _____ 201__ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»
Факультет музыкального искусства
Кафедра хорового дирижирования и академического пения

ДНЕВНИК

учебной

исполнительской практики

Семеновой Анастасии Ивановны

Направление подготовки: 53.05.04 «Музыкально-театральное искусство»
Специализация «Искусство оперного пения»
Форма обучения: очная
Группа: 07240о
Год поступления в МГИК: 2023

Руководитель практики: _____ ФИО

База практики: МГИК (Кафедра хорового дирижирования и академического пения)

Заведующая кафедрой хорового дирижирования и академического пения
_____ ФИО

